

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Иркутской области

Открытое акционерное общество "Российские железные дороги"

РЖД лицей №13

СОГЛАСОВАНА

Протокол МС №1

от «25» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНА

Приказ №181

от «26» августа 2026 г.

И.о. директора

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 03F6FA500081B46B924BCF5B3257FB9AF3
Владелец: АРОЯН НАИРА БЕНИАМИНОВНА
Действителен: с 08.07.2026 до 08.10.2027

_____ **Ароян Н.Б.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(ID 12063985)

"Русская грамматика"

для обучающихся 7 классов

г. Вихоревка 2026 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "РУССКАЯ ГРАММАТИКА"

Рабочая программа по предмету «Русская грамматика» для 7 класса является предметом школьного компонента и разработана на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования РЖД лицея №13, в том числе с учетом рабочей программы воспитания. Настоящая рабочая программа составлена на основе адаптированной рабочей программы по русскому языку, являющейся частью адаптированной основной образовательной программы ЧОУ «РЖД лицей №13», и предназначена для проведения коррекционных занятий по русскому языку в 7 классе. Особенности построения программы заключаются в логике построения учебного материала, адаптированного под рабочую программу по русскому языку для учащихся, выборе используемого дидактического материала в зависимости от коррегируемых недостатков, систематизировании занятий для прочного усвоения материала.

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "РУССКАЯ ГРАММАТИКА"

Цель программы – повышение общего развития учащихся, восполнение пробеловпредшествующего развития и обучения, групповая и индивидуальная работа поформированию недостаточно освоенных учебных умений и навыков, коррекцияотклонений в развитии познавательной сферы и речи, направленная подготовка квосприятию учебного материала и создание условий успешности.**Задачи** данной **программы** подразделяются на образовательные ,развивающие ивоспитательные.К образовательным задачам относятся: коррекция грамматико-аналитическихорфографических и пунктуационных навыков; систематизация знаний, умений и навыковучащихся по основным разделам русского языка; восполнение пробелов в знаниях;пропедевтика изучения трудных тем; обогащение и расширение активного словарногозапаса учащихся; формирование умения строить связный устный и/или письменный текстразных типов и стилей речи; формирование умения сознательно пользоватьсяпредложением для выражения своих мыслей; формирование положительной мотивации кобучению.Коррекционно-развивающие задачи включают в себя: развитие общеинтеллектуальных умений: анализ, синтез, сравнение, обобщение,

группировка, классификация; развитие мышления (словесно-логического, образного, творческого), памяти (вербальной, зрительной), воображения, произвольного внимания; развитие активного словарного запаса, умения строить связный устный и/или письменный текст разных типов и стилей речи; развитие универсальных учебных действий, таких как работа с книгой, справочной литературой, текстом, статьёй, параграфом и т.д. К основным воспитательным задачам курса «Русская грамматика» относятся воспитание любви к русскому языку, слову, языковой культуре; формирование и развитие навыков самоконтроля, самооценки, саморегуляции.

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "РУССКАЯ ГРАММАТИКА"

При проведении коррекционных занятий возможно использование следующих **методов и форм обучения:**

элементы диалоговой, игровой, проблемной технологий; элементы развивающего обучения; диалог, беседа, проблемные задания, наблюдение, рассказ, выполнение творческих работ, упражнения, практикумы, работа с текстом, работа с иллюстративным материалом, анализ языкового материала, разного рода конструирование, работа с алгоритмами, работа с таблицей, тренинг, работа с учебником, грамматические разборы, работа с опорным материалом, работа со справочной литературой, изложение (сжатое, подробное, выборочное), тест и др.

На коррекционных занятиях применяются современные технологии обучения: коррекционная, эвристическая, социокультурно-адаптивная, здоровьесберегающая, технология обучения в сотрудничестве, ИКТ и проектная методика, игровые технологии, позволяют интенсифицировать процесс обучения и сделать его более увлекательным и эффективным. Программа также предусматривает другие варианты дидактико-технологического обеспечения учебного процесса: таблицы, раздаточный материал, тестовые задания, видеофильмы, лингвистические справочники и словари.

В процессе проведения коррекционных занятий целесообразно использовать следующие виды и формы контроля:

входной, промежуточный, итоговый, в задачи которых входит: входной контроль – выявление знаний, умений, навыков учащихся по основным разделам предмета и в соответствии с программными требованиями, предъявляемыми к учащимся с задержкой психического развития;

формирование групп на основе сходства у обучающихся коррегируемых недостатков;

промежуточный контроль— установление фактического уровня теоретических знаний учащихся, их практических умений и навыков; соотнесение результатов промежуточного контроля с результатами входного с целью дальнейшей коррекции образовательного маршрута учащегося;

итоговый контроль— диагностика знаний, умений учащихся после прохождения всего курса индивидуально-коррекционных занятий; соотнесение результатов итогового контроля с результатами входного с целью дальнейшей коррекции образовательного маршрута учащегося; выявление динамики

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "Русская грамматика"

7 КЛАСС

I. Введение (2) Основные принципы русской орфографии. Фонетический принцип. Морфемный принцип. Образцы морфемного анализа.

II. Правописание гласных в корне слова (5ч) Правописание безударных гласных, проверяемых ударной позицией, в корне слова. Правописание о/ё после шипящих в корне слова. Правописание непроверяемых гласных корня. Правописание чередующихся гласных в корне слова

III. Правописание согласных в корне слова (2ч) Звонкие и глухие согласные. Правописание парных звонких и глухих согласных на конце и в середине слов перед согласными. Правописание согласных, проверяемых сильной позицией, в корне слова, в приставке. Правописание непроизносимых согласных корня. Правописание удвоенных согласных. Твёрдые и мягкие звуки.

IV. Правописание приставок (3ч) Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание приставок на -з / -с. Правописание приставок пре- и при-. Правописание приставок роз-(рос-) – раз-(рас-). Буква ы после приставок, оканчивающихся на согласный.

V. Правописание Ъ и Ь (2ч) Правописание Ъ как разделительного знака, как знака обозначения мягкости и показателя грамматической формы. Разделительный Ъ. Обозначение мягкости согласных на письме с помощью Ь.

VI. Н и NN в разных частях речи (4ч) Одна и две буквы Н в суффиксах прилагательных. Правописание Н в кратких формах страдательных причастий. Правописание NN в причастиях и Н в омонимичных прилагательных. Правописание Н и NN в полных формах имён прилагательных и причастий, в кратких формах имён прилагательных и причастий, в существительных.

VII. Правописание суффиксов разных частей речи (4ч) Правописание суффиксов имён существительных: -ек-, -ик-, -чик- (-щик-). Правописание суффиксов глаголов. Правописание суффиксов причастий. Правописание суффиксов имён прилагательных.

VIII. Не с разными частями речи (5ч)

Правописание не с именами существительными, именами прилагательными. Слитное и раздельное написание не с глаголами, деепричастиями.

Правописание не с причастиями.

IX. Правописание сложных слов (2ч) Слитные и дефисные написания сложных имён существительных. Слитные и дефисные написания имён прилагательных. Разграничение сложных имён прилагательных и словосочетаний.

X. Правописание наречий (5ч) Правописание суффиксов о – е после шипящих. Буквы о, а на конце наречий. Дефис в наречиях
Словообразование наречий путем перехода слов из одной части речи в другую Словообразование наречий с помощью приставок и суффиксов. Ъ на конце наречий после шипящих. Не и Ни в отрицательных наречиях.
Слитное и раздельное написание наречий.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностными результатами освоения программы являются:

воспитание российской гражданской идентичности; патриотизма, любви и уважения к Отечеству, чувства гордости за свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России; осознание своей эстетической принадлежности, знание истории языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия; воспитание чувства ответственности и долга перед Родиной;

понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа; определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности; его значения в процессе получения школьного образования; осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию; достаточный объём словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью. **Метапредметными результатами**

освоения программы являются: владение всеми видами речевой деятельности: адекватное понимание информации устного и письменного сообщения; владение разными видами чтения; адекватное восприятие на слух текстов различных стилей и жанров; способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, ресурсы Интернета;

свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой; владение приёмами отбора и систематизации материалов на определённую тему; умение вести самостоятельный поиск информации, её анализ и отбор;

умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств; способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме; умение воспроизводить прослушанный текст с разной степенью свёрнутости;

умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учётом замысла, адресата и ситуации общения; способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме; соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения; способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого общения; способность оценивать свою речь с точки зрения её содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочёты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты; умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладами; умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности; умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы; умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач; умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение; умение осознанно использовать речевые средства в соответствии и задачей коммуникации, для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности; применение приобретённых знаний, умений и навыков в повседневной жизни. В качестве показателей результативности и эффективности коррекционной работы рассматриваются индивидуальные достижения учащихся в образовательной и вне образовательной деятельности; мониторинги; анализ результатов, полученных в ходе мониторинга.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

7 КЛАСС

В результате изучения дисциплины обучаемый должен **знать:**

- правила проверяемых, фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний; - условия, от которых зависит написание;
- норму, действующую при данных условиях;
- последовательность обнаружения изучаемой орфограммы; - приёмы разграничения схожих написаний.

уметь: - правильно писать слова с орфограммами, обусловленными морфологическим и традиционным принципами написания;

- правильно писать сложные слова,
- правильно употреблять прописную букву в собственных наименованиях и в прилагательных, образованных от собственных имен;
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях имен существительных,
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях прилагательных,
- правильно писать слова с орфограммами в окончаниях и суффиксах глаголов;
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах деепричастий, причастий и отглагольных прилагательных;
- правильно писать не с разными частями речи;
- владеть приемами самопроверки;
- владеть орфографическими знаниями в соответствии с курсом основных и дополнительных заданий и применять их на практике

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
5 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Основное содержание	Основные виды деятельности	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		0			

6 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Основное содержание	Основные виды деятельности	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		0			

7 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Основное содержание	Основные виды деятельности	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
1	I. Введение	2			
2	II. Правописание гласных в корне слова	5			
3	III. Правописание согласных	2			
4	IV. Правописание приставок	3			
5	V. Правописание Ъ и Ь	2			
6	VI. Н и НН в разных частях речи	4			
7	VII. Правописание суффиксов разных частей речи	4			
8	VIII. Не с разными частям речи	5			
9	IX. Правописание сложных слов	2			
10	X. Правописание наречий	5			
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34			

8 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Основное содержание	Основные виды деятельности	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		0			

9 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Основное содержание	Основные виды деятельности	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		0			

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
5 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		0	0	0	

6 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		0	0	0	

7 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Введение. Основные принципы русской орфографии. Фонетический принцип	1			
2	Морфемный принцип. Образцы морфемного анализа	1			
3	Правописание безударных гласных, проверяемых ударной позицией, в корне слова	1			
4	Правописание непроверяемых гласных корня	1			
5	Правописание корней с чередованием	1			
6	Правописание о/ё после шипящих в корне слова	1			
7	Правописание и-ы после ц в корне слова	1			
8	Правописание согласных, проверяемых сильной позицией, в корне слова	1			
9	Правописание произносимых согласных	1			
10	Правописание приставок на -з / -с.	1			
11	Употребление приставок пре- и при-	1			
12	Написание ы в начале корня после приставок на согласный	1			

13	Правописание Ъ как разделительного знака, как знака обозначения мягкости и показателя грамматической формы	1			
14	Разделительный Ъ	1			
15	Одна и две буквы Н в суффиксах полных и кратких прилагательных	1			
16	Правописание н и nn в полных формах причастий, в кратких формах причастий	1			
17	Правописание н и nn в отглагольных прилагательных	1			
18	Контрольный урок. Тестирование	1	1		
19	Правописание суффиксов имён существительных: -ек-, -ик-, -чик- (-щик-)	1			
20	Правописание суффиксов имён прилагательных	1			
21	Правописание суффиксов глаголов	1			
22	Правописание суффиксов причастий	1			
23	Написание не с именами существительными, именами прилагательными	1			
24	Слитное и раздельное написание не с глаголами, деепричастиями	1			
25	Написание не с причастиями	1			
26	Правописание частицы не и ни	1			
27	Урок контроля. Тестирование	1	1		
28	Слитные и дефисные написания сложных имён существительных, прилагательных	2			

29	Правописание наречий на -о, -е. Буквы о и а на конце наречий	1			
30	Правописание дефиса в наречиях	1			
31	Не и Ни в отрицательных наречиях	1			
32	Слитное и раздельное написание наречий	1			
33	Итоговое тестирование	1	1		
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	3	0	

8 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		0	0	0	

9 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		0	0	0	

